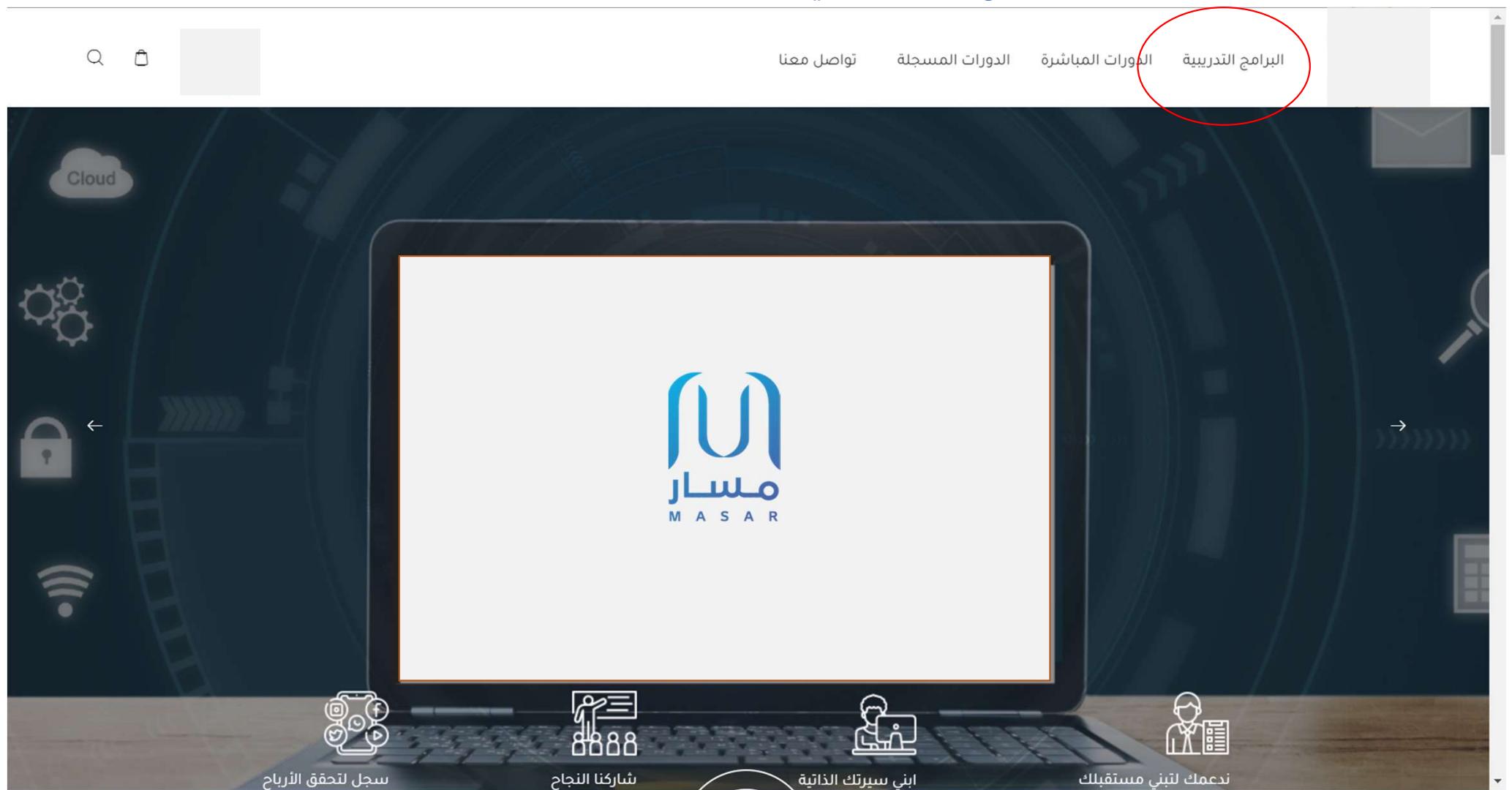




دليل تعريف الأقسام الأساسية للمقررات الإلكترونية

في منصات مسار تك

**عند الدخول إلى المنصة تظهر البرامج التدريبية في القائمة الافقية :**



## بالضغط على استعراض البرنامج

البرامح التدريية الدورات المسجلة الدورات المباشرة تواصل معنا تسجيل الدخول بحث البرامج القائمة

MATHEMATICS - DATA ANALYSIS  
MEDICINE & PUBLIC HEALTH RELIGION SCIENCE  
ENGINEERING - SOCIAL SCIENCE

النتائج 2 برنامج تدريب

التصنيفات

- (0) تقنية معلومات
- (0) تصميم
- (0) برمجة وتطوير
- (0) الرسم
- (0) التصوير الفوتوغرافي
- (0) التصميم ثلاثي الأبعاد
- (0) التسويق الإلكتروني
- (0) إدارة

استعراض البرنامج

عنوان البرنامج

دوره كتابة التقارير والمراسلات الإدارية

(0) ★★★★☆

مجاني

0 ⚡

عنوان البرنامج

دوره أساسيات الحاسب الالي وتطبيقاته المكتبة

(0) ★★★★☆

مجاني

0 ⚡

## بالنزول لأسفل الصفحة ، تظهر الأقسام الرئيسية للبرنامج :

# مجاناً

تم الاشتراك

تشتمل على:

- ▷ الكثير من الساعات التدريبية
- ⬇ مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطه زر
- 🔑 وصول مدي الحياة للمحتوى
- 💻 إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال

التقييم	الخطة الدراسية	نظرة عامة
		المناقشة

### وصف الدورة

تعتبر الموارد البشرية من أهم عناصر النمو والتنمية في جميع الشركات وعنصراً أساسياً لتحقيق الأهداف المؤسسية من خلال الإدارة المثلية للموارد البشرية. يعمل هذا البرنامج على تطوير المهارات الشخصية للعاملين في مختلف المجالات بما يتوافق مع أحدث النظريات العلمية والتطبيقات العملية في هذا المجال، وبما يسهم في تطوير أداء الشركات، ورفع مستوى، المهارات والكفاءات الإدارية لدى الكوادر البشرية للعاملين بها، وذلك من خلال إكساب المتدربين المعرفة والاتجاهات والمهارات المتخصصة في مجال إدارة الموارد البشرية والمهارات الإدارية والسلوكية

**بالضغط على نظرة عامة ، يظهر وصف البرنامج ، متطلبات حضور البرنامج  
والأهداف الرئيسية للبرنامج :**

**مجاناً**

تم الاشتراك

تشتمل على:

- ▷ الكثير من الساعات التدريبية
- ⬇ مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطة زر
- 🔑 وصول مدى الحياة للمحتوى
- 💻 إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال

التقييم	الخطة الدراسية	نظرة عامة
		المناقشة

**وصف الدورة**

تعتبر الموارد البشرية من أهم عناصر النمو والتنمية في جميع الشركات وعنصرًا أساسياً لتحقيق الأهداف المؤسسية من خلال الإدارة المثلث للموارد البشرية. يعمل هذا البرنامج على تطوير المهارات الشخصية للعاملين في مختلف المجالات بما يتوافق مع أحدث النظريات العلمية والتطبيقات العملية في هذا المجال. وبما يسهم في تطوير أداء الشركات، ورفع مستوى، المهارات والكفاءات الإدارية لدى الكوادر البشرية للعاملين بها، وذلك من خلال إكساب المتدربين المعرفة والاتجاهات والمهارات المتخصصة في مجال إدارة الموارد البشرية والمهارات الإدارية والسلوكية

## بالضغط على نظرة عامة ، يظهر وصف البرنامج ، متطلبات حضور البرنامج والأهداف الرئيسية للبرنامج :

نظرة عامة	الخطة الدراسية	التقييم	مجاناً
المناقشة	الخطة الدراسية	التقييم	<b>مجاناً</b>
وصف الدورة	تعتبر الموارد البشرية من أهم عناصر النمو والتنمية في جميع الشركات وعنصراً أساسياً لتحقيق الأهداف المؤسسية من خلال الإدارة المثلية للموارد البشرية. يعمل هذا البرنامج على تطوير المهارات الشخصية للعاملين في مختلف المجالات بما يتوافق مع أحدث النظريات العلمية والتطبيقات العملية في هذا المجال، وبما يسهم في تطوير أداء الشركات، ورفع مستوى، المهارات والكفاءات الإدارية لدى الكوادر البشرية للعاملين بها، وذلك من خلال إكساب المتدربين المعرفة والاتجاهات والمهارات المتخصصة في مجال إدارة الموارد البشرية والمهارات الإدارية والسلوكية	تحقيق الأهداف المؤسسية من خلال الإدارة المثلية للموارد البشرية. يعمل هذا البرنامج على تطوير المهارات الشخصية للعاملين في مختلف المجالات بما يتوافق مع أحدث النظريات العلمية والتطبيقات العملية في هذا المجال، وبما يسهم في تطوير أداء الشركات، ورفع مستوى، المهارات والكفاءات الإدارية لدى الكوادر البشرية للعاملين بها، وذلك من خلال إكساب المتدربين المعرفة والاتجاهات والمهارات المتخصصة في مجال إدارة الموارد البشرية والمهارات الإدارية والسلوكية	تم الاشتراك
تشتمل على:			
▷ الكثير من الساعات التدريبية			
⬇ مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطة زر			
🔑 وصول مدى الحياة للمحتوى			
💻 إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال			

**بالضغط على الخطة الدراسية ، يظهر المحتوى كامل**

[+] مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطة



وصول مدى الحياة للمحتوى



إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال



الكثير من التدريبات



شهادة حضور



## معلومات البرنامج

**الخطة الدراسية**

مقدمة

مقدمة

**المستوى الأول**

دبلوم الموارد البشرية-الرياضيات 101 رياض

دبلوم الموارد البشرية - لغة انجليزية ١ - انج 111

دبلوم الموارد البشرية - مبادئ ادارة الاعمال - ادار 101

## الخطوة على المقرر، يظهر صفحة بوصف المقرر و أهدافه و محتوى المقرر

مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطه

زر

وصول مدى الحياة للمحتوى

إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال

الكثير من التدريبات

شهادة حضور

معلومات البرنامج

الخطة الدراسية

مقدمة

مقدمة

المستوى الأول

دبلوم الموارد البشرية-الرياضيات 101 رياض

دبلوم الموارد البشرية - لغة انجليزية ا - انج 111

دبلوم الموارد البشرية - مبادئ ادارة الاعمال - ادار 101

**بالضغط على المقرر، تظهر صفحة نظرة عامة تتضمن الخطة والمطلبات والأهداف**

**مجاناً**

تشتمل على:

- الكثير من الساعات التدريبية
- مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطة زر
- وصول مدى الحياة للمحتوى
- إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال
- الكثير من التدريبات

محظوظ البرنامج

نظرة عامة

خطة البرنامج

المجموعات ✓

ثيارات الحدود ✓

المحددات والمصفوفات ✓

المعادلات ✓

المطلوبات

حضور 75% من ساعات البرنامج

تقديمه المأذن في المقرر المنهج

**بالضغط على المحتوى ، تظهر الدروس لتحميلها أو مشاهدتها**

محتوى البرنامج التدريسي

مفهوم المجموعات

الدرس الأول

خصائص المجموعات

الدرس الثاني

العمليات على المجموعات

الدرس الثالث

معلومات البرنامج

مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطة زر

وصول مدى الحياة للمحتوى

إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال

الكثير من التدريبات

شهادة حضور

## بالضغط على التقييم يستطيع المتدرب تقييم البرنامج

النوع	الوصف	التقييم
مجاناً	تم الاشتراك	
تشتمل على:	الكثير من الساعات التدريبية	
ز	مواد تعليمية جاهزة للتحميل بضغطة زر	
وصول مידי الحياة للمحتوى	إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال	
المناقشة	نقطة عامة	
الخطة الدراسية	المدرب ملتزم بمواعيد المحاضرات	
قيم البرنامج	قدرة المدرب على توصيل المعلومات وإكساب المهارات	
نظرية عامة	المدرب ملتزم بمواعيد المحاضرات	

**بالضغط على المناقشة يستطيع المتدرب الاطلاع على المناقشات او التعليقات او اضافة سؤال او تعليق و ارساله**

عدد المسجلين (3)

**مجانيًّا**

تم الاشتراك

تشتتاً ، علـ

التقييم

الخطة الدراسية

نظرة عامة

**المناقشة**

**بالضغط على المناقشة يستطيع المتدرب الاطلاع على المناقشات او التعليقات او اضافة سؤال او تعليق و ارساله**

The screenshot shows a mobile application interface. On the left, there is a sidebar with the following items:

- وصل مدی الحياة للمحتوى (Icon: Book)
- إمكانية الوصول من الكمبيوتر أو الجوال (Icon: Computer and Phone)
- الكثير من التدريبات (Icon: Lightbulb)
- شهادة حضور (Icon: Trophy)

Below the sidebar, there is a section titled "معلومات البرنامج" (Program Information) with the following details:

أونلاين	طريقة الحضور
2022-02-23	تاريخ إقامة البرنامج

On the right side of the screen, there is a large white area labeled "إضافة سؤال/تعليق جديد" (Add Question/Comment). This area contains a red-bordered rectangular input field for the "النص" (Text). At the bottom right of this area is a blue button with the text "إرسال" (Send) and a right-pointing arrow, which is also enclosed in a red border.

فاصل

 تسجيل الدخول

تواصل معنا الدورات المسجلة الدورات المباشرة البرامج التدريبية



## التقنيات المستخدمة



## تواجهك مشكلة تقنية؟

تواصل مع الدعم الفني الان

تواصل الان 

## النشرة البريدية

اشترك في النشرة البريدية ليصلك حديثاً أول بأول

[SOLUTIONS ▾](#)[PLANS & PRICING](#)[CONTACT SALES](#)[RESOURCES ▾](#)[JOIN A MEETING](#)[HOST A MEETING ▾](#)[SIGN IN](#)[SIGN UP, IT'S FREE](#)

بالضغط يتم بـ زووم لـ تسجيل الدخول ثم للـ تحميل و الدخول  
لـ القاعة الافتراضية

## SIGN IN

Welcome back!



New to Zoom? [Sign Up Free](#)

Email Address

ejallaf@gmail.com

Password

[Forgot password?](#)

.....

By signing in, I agree to the [Zoom's Privacy Statement](#) and [Terms of Service](#).

[Sign In](#) Stay signed in

Or sign in with



SSO



Apple



Google



Facebook

Zoom is protected by reCAPTCHA and their [Privacy Policy](#) and [Terms of Service](#) apply.

[About](#)[Zoom Blog](#)[Download](#)[Meetings Client](#)[Sales](#)[1.888.799.9666](#)[Support](#)[Test Zoom](#)[Language](#)[English ▾](#)

انتهى

**تحديد نقطة البدء باستخدام المقررات الالكترونية**